



Ambasciata d'Italia
L'Avana

AVVISO DI ASTA PUBBLICA PER LA VENDITA DI UNA AUTOVETTURA KIA CADENZA PROT. N. 1/BIS DEL 03/09/2025

L'Ambasciata d'Italia a L'Avana, in esecuzione del decreto dell'Ambasciatore d'Italia n. 1 del 16 luglio 2025

RENDE NOTO

di aver indetto un'asta pubblica per la cessione in proprietà dell'autovettura di rappresentanza avente le seguenti caratteristiche:

MARCA	Kia	ALIMENTAZIONE	Benzina
MODELLO	Cadenza	IMMATRICOLAZIONE	09/11/2016
TARGA	D109001	KM PERCORSI	54.440

L'asta si terrà ai sensi degli artt. 73, *lett. c)*, e 76 del R.D. del 23 maggio 1924, n. 827 s.m.i., ad un unico incanto, per mezzo di offerte segrete esclusivamente in aumento, da confrontarsi con il prezzo a base d'asta.

1 – BASE D'ASTA

Le offerte dovranno essere di importo **pari o superiore** al prezzo a base d'asta, stabilito in **Euro 14.0000,00 (quattordicimila/00)**.

Non saranno ammesse offerte di importo inferiore.

2 – CONDIZIONI DI VENDITA

L'automobile è venduta nello stato di fatto, di uso e di conservazione in cui si trova attualmente ed è visionabile su appuntamento da richiedersi via e-mail, all'indirizzo amm.ambavana@esteri.it con un preavviso di almeno tre giorni.

L'Ambasciata non risponderà di eventuali danni o altri difetti non visibili al momento dell'alienazione. L'aggiudicatario non potrà quindi sollevare eccezioni a riguardo.

Tutte le spese di registrazione del passaggio di proprietà e di ogni altro documento presupposto e conseguente saranno a totale carico dell'aggiudicatario. Saranno, inoltre, a totale carico dell'aggiudicatario le operazioni di prelievo dell'autovettura dalla sede ove è custodita.

3 – REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Sono ammessi a partecipare all'asta, presentando la loro offerta, le Rappresentanze diplomatiche, i diplomatici, i funzionari ed i dipendenti in servizio presso le Rappresentanze diplomatiche accreditate nel Paese, fatta eccezione per il personale in servizio all'Ambasciata d'Italia.

4 – TERMINI E MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE ALL'ASTA

Per essere ammesso all'asta, ogni concorrente dovrà recapitare l'offerta **entro e non oltre le ore 12:30 del 25 settembre 2025** a mano, all'Ufficio amministrativo dell'Ambasciata sita in 5ta Avenida n. 402 esquina Calle 4, Miramar dal lunedì al venerdì dalle ore 09:30 alle ore 12:30 con esclusione dei giorni festivi.

Ai fini del rispetto del termine di consegna farà fede la data apposta dal personale dell'Ambasciata incaricato della ricezione.

5 – CONTENUTO DELL'OFFERTA

L'offerta dovrà essere inserita all'interno di un unico plico, sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura. Il plico dovrà riportare il nominativo del mittente e la dicitura **"NO ABRIR! Oferta para la compra del Kia Cadenza"**.

Il plico dovrà includere due buste chiuse, anch'esse sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura, contenente i documenti di seguito elencati:

BUSTA N. 1

Sulla busta dovrà essere apposta la dicitura **"NO ABRIR – Solicitud para participar en la subasta"**. La busta dovrà contenere:

- la domanda di partecipazione alla procedura redatta secondo il modello allegato al presente avviso sotto la lettera **"A"** (**"ALLEGATO A"**) e debitamente sottoscritta;
- la dichiarazione sul possesso dei requisiti, redatta secondo il modello allegato al presente avviso sotto la lettera **"C"** (**"Allegato C"**) e debitamente sottoscritta;
- la fotocopia di un documento di identità in corso di validità.

BUSTA N. 2

Sulla busta dovrà essere apposta la dicitura **"NO ABRIR - Oferta económica para subasta pública"**. La busta dovrà contenere l'offerta economica conforme **all'Allegato B**, debitamente sottoscritta a pena di esclusione.

L'offerta economica dovrà recare il prezzo offerto per l'acquisto dell'automobile, che dovrà essere **uguale o superiore** a quello posto a base d'asta. Sono escluse le offerte di importo inferiore.

L'importo dovrà essere scritto in cifre e in lettere. In caso di discordanza tra il prezzo esposto in cifre e quello in lettere, sarà considerato valido ai fini dell'aggiudicazione quello più vantaggioso per l'Amministrazione, in applicazione dell'art. 72, comma 2, del R.D. 23 maggio 1924, n. 827.

Nella busta non dovranno essere inseriti altri documenti.

6 – SVOLGIMENTO DELL'ASTA PUBBLICA

La procedura di gara e l'apertura dei plichi si svolgeranno in seduta pubblica.

La seduta per l'apertura delle offerte segrete è fissata per il giorno **29 settembre ore 10:30** presso la sede dell'Ambasciata di Italia a L'Avana, sita in 5ta Avenida n. 402 esquina Calle 4, Miramar.

L'Ambasciata si riserva la facoltà di modificare la data di svolgimento della seduta d'asta, dandone tempestiva comunicazione mediante pubblicazione di avviso sul sito web

istituzionale o a mezzo e-mail all'indirizzo di posta elettronica indicato sull'istanza di partecipazione.

Lo svolgimento delle attività procedurali sarà demandato al seggio di gara.

In una o più sedute di gara si procederà alle operazioni di seguito indicate:

- 1) presa d'atto del ricevimento dei plichi entro il termine stabilito;
- 2) verifica della formale regolarità dei plichi ed esclusione eventuale di quelli non correttamente confezionati o pervenuti oltre i termini prescritti;
- 3) apertura dei plichi ed esame volto a verificare che al loro interno siano presenti la busta n. 1 e la busta n. 2;
- 4) apertura della busta n. 1 di ciascun offerente ed esame volto alla verifica della regolarità formale della documentazione presentata.

Verificata la regolarità formale e la completezza delle domande di partecipazione all'asta, il Presidente, coadiuvato dai membri del seggio di gara, procederà per le istanze la cui documentazione risulti completa e regolare:

- 1) all'apertura della busta n. 2 per i soli offerenti ammessi;
 - 2) alla lettura delle offerte economiche, verificando la loro regolarità e completezza;
 - 3) all'aggiudicazione provvisoria a favore dell'offerente che avrà presentato l'offerta più alta.
- L'aggiudicazione definitiva verrà disposta entro 45 giorni dalla data di apertura delle offerte segrete.

7 – PARTECIPAZIONE ALLE SEDUTE PUBBLICHE

Chiunque può presenziare alla seduta pubblica per l'apertura dei plichi. Solo gli offerenti potranno effettuare dichiarazioni a verbale.

Per presenziare alla seduta pubblica, si prega di voler informare l'Ufficio amministrativo dell'Ambasciata a mezzo e-mail all'indirizzo amm.ambavana@esteri.it, con un preavviso di almeno 48 ore.

Prima dell'inizio delle operazioni di apertura dei plichi si procederà alla registrazione della presenza dei soggetti intervenuti alla seduta pubblica e alla loro identificazione mediante esibizione del documento di identità.

8 – AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione dell'automobile avverrà in favore dell'offerente che ha presentato l'offerta valida di importo più elevato.

Ai sensi degli artt. 65 e 69 del R.D. 23 maggio 1924, n. 827, si procederà all'aggiudicazione anche qualora venga presentata una sola offerta purché valida.

Nel caso risultino presentate più offerte valide di importo uguale tra loro, si procederà a chiedere agli offerenti la presentazione di un'offerta migliorativa, mediante espletamento di una sollecitazione al rialzo. Ciascun rialzo è determinato nella misura minima di Euro 10,00 (dieci/00).

In assenza di rialzi, si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio tra gli offerenti invitati al rialzo.

L'Ambasciata si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione qualora sopravvenute esigenze facciano venire meno l'interesse all'alienazione del veicolo.

L'aggiudicazione non produce alcun effetto traslativo della proprietà. Tale effetto si realizza unicamente con la stipula del contratto di compravendita con l'aggiudicatario ed il pagamento del prezzo di aggiudicazione.

9 – STIPULA DEL CONTRATTO E PAGAMENTO DEL PREZZO

L'Ambasciata comunicherà all'interessato l'avvenuta aggiudicazione e trasmetterà il contratto di compravendita da controfirmare. Nella medesima comunicazione saranno fornite indicazioni circa le modalità di pagamento.

La stipula del contratto di compravendita ed il pagamento del prezzo dovranno avvenire entro 10 giorni lavorativi dalla data di comunicazione dell'aggiudicazione.

Qualora l'aggiudicatario ometta di controfirmare il contratto e/o di pagare il prezzo entro tale termine, l'Ambasciata si riserva la facoltà di revocare l'aggiudicazione e di interpellare gli altri offerenti non aggiudicatari, ove presenti, seguendo l'ordine di graduatoria.

10 – CONSEGNA DEL VEICOLO

La consegna del veicolo avverrà a seguito di tutte le formalità prescritte dalla legge locale per la trascrizione del passaggio di proprietà e, in ogni caso, non prima della stipula del contratto e del pagamento del prezzo.

L'Aggiudicatario dovrà provvedere al ritiro dell'automobile dalla sede di ubicazione entro e non oltre 5 giorni lavorativi dal passaggio di proprietà, previo appuntamento richiesto all'Ufficio amministrativo a mezzo e-mail all'indirizzo amm.ambavana@esteri.it.

Decorso tale termine, l'Ambasciata non si riterrà responsabile della custodia del veicolo.

11 – ESONERO DI RESPONSABILITÀ

L'Ambasciata è sollevata da qualsiasi responsabilità relativamente alle operazioni di visione del veicolo da parte degli interessati e ritiro dello stesso da parte dell'aggiudicatario.

12 – COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni verranno inoltrate all'indirizzo di posta elettronica indicato dall'offerente nell'istanza di partecipazione.

13 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Le funzioni di responsabile del procedimento sono attribuite alla dott.ssa Anna Punzo, coordinatore del settore amministrativo-contabile dell'Ambasciata d'Italia a L'Avana.

Per informazioni è possibile scrivere a amm.ambavana@esteri.it.

14 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Per la presentazione delle manifestazioni di interesse, ai proponenti è richiesto di fornire dati e informazioni, relativi ai propri rappresentanti e/o dipendenti, che rientrano nell'ambito di applicazione del Regolamento UE 679/2016 ("RGPD") e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, e s.m.i.

Il trattamento dei dati personali verrà effettuato nel rispetto della normativa in argomento, secondo quanto previsto dall'informativa resa da questa Amministrazione ai sensi dell'art. 13 RGPD e allegata al presente avviso sotto la lettera "D" ("Allegato D").

15 – PUBBLICITA'

Il presente avviso che resterà pubblicato fino al 25 settembre 2025, verrà affisso sull'albo dell'Ambasciata d'Italia a L'Avana e pubblicato lo stesso giorno sul sito web ufficiale.

16 – STATUS DELL'AMBASCIATA

Nulla in questo avviso pregiudica lo status dell'Ambasciata quale rappresentanza diplomatica a Cuba.

Gli allegati richiamati nel presente avviso ne costituiscono parte integrante e sostanziale.

L'Avana, 3 settembre 2025

Il Responsabile del procedimento

ALLEGATO A - Modello di domanda di partecipazione

ALLEGATO B - Modello di offerta economica

ALLEGATO C - Modello di dichiarazione sul possesso dei requisiti

ALLEGATO D - Informativa sul trattamento dei dati personali